

Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä 1.3.2010

Mikkelin seudun kunnat  
Juvan kunta

## LAUSUNTO SEUDULLISEN SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMEN VALMISTELUSTA

Perusturvaltk. 11 §  
21.1.2010

Mikkelin seutuvaliokunta käsitteli kokouksessaan 17.6.2009 § 64 seudun sosiaali- ja terveystoimien johtajien esittelystä koskien seudullista sosiaali- ja terveystoimea.

Sosiaali- ja terveystoimien johtajat vertasivat keväällä 2009 kolmea seudullista mallia: isäntäkuntamallia, liikelaitosmallia ja Piirin-Paras – mallia konsultti Seppo Tuomolan laatiman vertailun pohjalta. Sosiaali- ja terveystoimien johtajat olivat sitä mieltä, että koko seudun kattava yhteistoiminta-alue sisältäen Suomenniemen ja mielellään myös Juvan, tulisi muodostaa. Tilanteessa, missä erikoissairaanhoido ei olisi tulossa mukaan, eli ei oltaisi etenemässä sosiaali- ja terveystoimimallilla, seudun kuntien sosiaali- ja terveystoimien johtajat esittivät, että valmistelua jatkettaisiin liikelaitosmallin pohjalta.

Seutuvaliokunta päätti 17.6.2009 jatkaa seudun yhteisen sosiaali- ja terveystoimen perustamisen valmistelua sosiaali- ja terveystoimenjohtajien esityksen mukaisesti liikelaitosmallin pohjalta. Edelleen seutuvaliokunta päätti tilata Piirin Paras-hankkeen selvitysmiehenä toimineelta Seppo Tuomolalta liikelaitoksen käynnistämisuunnitelman.

Kokouksessaan 28.8.2009 § 80 seutuvaliokunta päätti asettaa hankkeelle ohjausryhmän. Ohjausryhmä päätettiin muodostaa seutuvaliokunnasta täydennettynä 1-2 luottamushenkilöedustajalla kustakin kunnasta.

Ohjausryhmä on kokoontunut kolme kertaa, 3.11., 16.11. ja 9.12.2009. Lisäksi asiaa on esitelty seutuforumissa 30.11.2009. Jokaisessa kokouksessa on ollut esillä luonnokset yhteistoimintasopimuksesta sekä perustamissuunnitelmasta. Asiakirjoja on muokattu ja täydennetty ohjausryhmän kannanottojen mukaisesti. Kolmanteen kokoukseen konsultti valmisteli lyhennelmän järjestämissuunnitelmasta sekä tiivistelmän, jossa käsiteltiin joitakin erityiskysymyksiä. Valmistelussa on läh-

Pöytäkirjan voi virallisesti todistaa oikeaksi: pöytäkirjanpitäjä, puheenjohtaja tai arkistonhoitaja (KuntaL 50§, Hallintosääntö 47§

O Valitusosoitus liitteenä

O Muutoksenhakukielto liitteenä

Oikaisuvaatimusohjeet liitteenä

Pöytäkirja asetettu nähtäväksi

2.3.2010

Lähetetty tiedoksi

2.3.2010

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkistetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa virallisesti:

Virka-asema:



Anne Ukkonen  
pöytäkirjanpitäjä



detty siitä, että kuntien sitovat päätökset mukaan lähtemisestä tehdään 30.6.2010 mennessä ja että seudullinen sosiaali- ja terveystoimi käynnistyisi vuoden 2012 alussa.

Kokouksessaan 9.12.2009 ohjausryhmä päätti pyytää perustamissuunnitelmasta ja kuntien yhteistoimintasopimuksesta kuntien lausunnot helmikuun 2010 loppuun mennessä. Lisäksi päätettiin, että lausunnot käsitellään hankkeen johto- ja ohjausryhmissä siten, että tarkistettu perustamissuunnitelma ja yhteistoimintasopimus toimitettaisiin kuntien hyväksyttäväksi viimeistään huhtikuun 2010 loppuun mennessä. Kunnilta pyydetään 28.2.2010 mennessä lausuntoa seudullisen sosiaali- ja terveystoimen valmisteluaineistosta. Lausunnossa pyydetään ottamaan kantaa seuraaviin asioihin:

1. kunnan valmius lähteä mukaan perustamaan seudullista sosiaali- ja terveystoimea liikelaitosvaihtoehdon mukaan
2. yhteistoimintasopimuksen sisältö
3. perustamissuunnitelman sisältö
4. perusturvalautakunnan kokoonpano
5. päivähoidon sijoittuminen sosiaali- ja terveystoimeen
6. erikoissairaanhoidon suhde seudulliseen sosiaali- ja terveystoimeen
7. liikelaitoksen johtajan ja sosiaali- ja terveysjohtajan hakumenettely

Perusturvalautakunnalle on kokouksessa 10.12.2009 jaettu yhteistoimintasopimus- ja perustamissuunnitelmaluonnokset sekä yhteenveto päätöksentekoa varten. Koonti Mainio-järjestelyn kipukynnyksistä lähetetään ohessa.

**Ehdotus  
Sos.siht.**

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle kannanottonsa lausuntoa varten:

1. Suomenniemen kunta voi sitoutua lähtemään mukaan perustamaan seudullista sosiaali- ja terveystoimea liikelaitosvaihtoehdon mukaan.
2. Perusturvalautakunta katsoo yhteistoimintasopimuksen sisällön hyväksyttäväksi.
3. Perusturvalautakunta katsoo perustamissuunnitelman sisällön sopivaksi jatkotyöskentelyä varten.
4. Suomenniemen perusturvalautakunnan mielestä tulevassa yhteisessä perusturvalautakunnassa tulee kaikkien sopijakuntien olla

Pöytäkirjan voi virallisesti todistaa oikeaksi: pöytäkirjanpitäjä, puheenjohtaja tai arkistonhoitaja (Kuntal. 50§, Hallintosääntö 47§

O Valitusosoitus liitteenä

O Muutoksenhakukielto liitteenä

Oikaisuvaatimusohjeet liitteenä

Pöytäkirja asetettu nähtäväksi

2.3.2010

Lähetetty tiedoksi

2.3.2010

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkistetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa virallisesti:

Virka-asema:

Anne Ukkonen  
pöytäkirjanpitäjä

edustettuna. Millään kunnalla ei tule yksin olla ehdotonta äänivaltaenemmistöä. Mikkelin kaupunginhallituksella ei tule olla otto-oikeutta perusturvalautakunnan päätöksiin.

5. Lasten päivähoidon tulisi ensisijaisesti sisältyä sosiaali- ja terveystoimeen, jotta turvataan kiinteä yhteistoiminta muiden perhepalveluiden toimintayksikön toimintojen kanssa. Tärkeintä kuitenkin on, että kuntien yhteistoiminta mahdollisimman pian mahdollistaa päivähoitopalvelujen käytön kuntarajoista riippumatta esim. vanhempien työssäkäynnin suunnassa.
6. Yhteistoimintasopimuksen mukaan sairaanhoitopiiri on mukana valmistelemassa kuntien kanssa palvelujen järjestämissuunnitelmaa ja perustamissuunnitelman mukaan erikoissairaanhoidon kunnittain eritelty palvelusopimus laaditaan vuosittain yhdessä sairaanhoitopiirin yhtymähallinnon kanssa siten, että se on koordinoitu Mainiolta hankittavien palvelujen kanssa. Koska erikoissairaanhoito jää eri organisaation, tulee kiinteällä yhteistyöllä huolehtia optimaalisesta työnjaosta.
7. Yhteistoimintasopimuksessa esitetään, että sosiaali- ja terveystoimen johtaja sekä liikelaitoksen johtaja, kuten muukin henkilöstö, valitaan sopijapuolina olevien kuntien sosiaali- ja terveystoimen sisäisellä hakumenettelyllä. Keskusteluissa on vaihtoehdoksi esitetty myös näiden kahden johtajan osalta haun laajentamista joko sopijakuntien kaikkeen henkilöstöön tai avoimeen hakuun parhaan mahdollisen osaamisen turvaamiseksi.

Lisäksi perusturvalautakunta tarkentaa 10.12.2009 kunnan johdolle tekemäänsä esitystä seminaarista, missä mietitään lähipalvelujen määrittelyä ennen kuin yhteistoiminta-aluevalmisteluissa tehdään asiasta päätöksiä ja jo ennen yksityiskohtaista valmistelutyötä

- esitys seminaarin ajankohdaksi
- seminaarin vetäjä.

## Päätös

Perusturvalautakunta esittää yllämainitut kannanotot. Tärkeää on lisäksi, että tulevassa organisaatiossa tilaajan ja tuottajan työnjako pysyy selkeänä. Muistettava on, että lautakunta tekee seudullisia päätöksiä.

Seminaarijärjestelyjä esitetään viikolle 6 (mielellään keskiviikko, torstai tai perjantai), pidettäväksi ilta-aikaan, vetäjäksi pyritään saamaan Sepo Tuomola, selvitetään mahdollisuus yhteiseen ajankohtaan Ristiinan tai Mäntyharjun kanssa.

Pöytäkirjan voi virallisesti todistaa oikeaksi: pöytäkirjanpitäjä, puheenjohtaja tai arkistonhoitaja (Kuntal. 50§, Hallintosääntö 47§)

O Valitusosoitus liitteenä

O Muutoksenhakukielto liitteenä

Oikaisuvaatimusohjeet liitteenä

Pöytäkirja asetettu nähtäväksi

2.3.2010

Lähetetty tiedoksi

2.3.2010

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkistetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa virallisesti:

Virka-asema:

  
Anne Ukkonen  
pöytäkirjanpitäjä

Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä 1.3.2010

Khall 31 §  
1.3.2010

Luottamushenkilöille ja johtaville viranhaltijoille järjestettiin 11.2.2010 seminaari, jossa asiaa oli esittelemässä hankkeen valmistelussa konsulttina toimiva Seppo Tuomola. Mainio-hankkeen materiaali on luettavissa osoitteessa [www.mainiosote.fi](http://www.mainiosote.fi)

Ehdotus  
kj

Kunnanhallitus antaa edellä olevan perusturvalautakunnan kannanoton lausuntonaan liittyen Mikkelin seudun sosiaali- ja terveystoimen valmisteluun. Lisäksi kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, että toimeenpano olisi toivottavaa saada käyntiin pikaisesti, jotta liikelaitos voisi aloittaa toimintansa vuoden 2012 alusta lukien. Lautakunnan kokoonpanoehdotuksista parhaimpana vaihtoehtona kunnanhallitus näkee vaihtoehdon 1. Kokoonpanossa tulisi huomioida erityisesti lautakunnan toimivuus siten, ettei jäsenmäärä kasvaisi liian suureksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan voi virallisesti todistaa oikeaksi: pöytäkirjanpitäjä, puheenjohtaja tai arkistonhoitaja (KuntaL 50§, Hallintosääntö 47§

O Valitusosoitus liitteenä  Oikaisuvaatimusohjeet liitteenä

O Muutoksenhakukiello liitteenä  Pöytäkirja asetettu nähtäväksi  
2.3.2010

Lähetetty tiedoksi

2.3.2010

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkistetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa virallisesti:

Virka-asema:

  
Anne Ukkonen  
pöytäkirjanpitäjä

Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä 18.01.2010

---

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

HvalL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

---

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

**Oikaisuvaatimusoikeus** Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

---

**Oikaisuvaatimus-  
viranomainen ja aika**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, postiosoite

Suomenniemen kunnanhallitus  
Kirkonkyläntie 14  
52830 Suomenniemi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

---

**Oikaisuvaatimuksen****sisältö ja toimittaminen**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

---

Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä 18.01.2010

**VALITUSOSOITUS****Valitusviranomaisen ja  
valitusaika**

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen yhteystiedot:

Kouvolan hallinto-oikeus  
Kauppalankatu 43 C  
PL 401  
45101 KOUVOLA  
kouvola.hao@oikeus.fi  
fax. 010 36 42 350

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät: Valitusaika

---

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

---

**Valituskirja**

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

**Valitusasiakirjojen  
toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.